ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МКОУ Устьпогожинской СШ
Протокол № 2 от 25 сентября 2026г

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКОУ Устьпогожинской СШ
/Г. Ф. Крюкова/
Приказ № 237от 29 сентября 2026г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
DN: C=RU, S=Волгоградская область, STREET=Юженова, 1", L=Устьпогожье, T=ДИРЕКТОР, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, OTPN=1023403727386, ИНН=3403028918, ИНН ЮЛ=3403028918, OGRN=1023403727136, E=mkou-34@volgodonland.ru, G=Г Ф=Крюкова, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение: место подписания
Дата: 2026-10-06 15:14:32
Foxit Reader Версия: 9.7.0

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, обучающихся 1-11 классов МКОУ Устьпогожинской СШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в МКОУ Устьпогожинской СШ разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Закон N 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ);
- Санитарными правилами СП 2.4.2.4283-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 19 (далее - СП 2.4.2.4283-26);
- методическими рекомендациями "МР 2.4.0260-21.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям. Методические рекомендации" (далее - МР 2.4.0260-21.2.4);
- санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 N 18 (далее - СанПиН 2.3/2.4.4282-26);
- методическими рекомендациями "МР 2.4.0179-20.2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации" (далее - МР 2.4.0179-20.2.4);
- приказом Министерства просвещения России от 18.11.2022 N 1001 "Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано федеральными государственными образовательными организациями, находящимися в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией";
- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области";
- Законом Волгоградской области от 07.07.2023 N 63-ОД "О внесении изменений в Закон Волгоградской области от 04 октября 2013 года N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области", статью 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД и о признании утратившими силу отдельных законодательных актов и структурных единиц законодательных актов Волгоградской области, в сфере организации питания обучающихся", Законом Волгоградской области от 04 октября 2023 года N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области";
- Социальным кодексом Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД (далее именуется - Социальный кодекс);
- приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 01.09.2016 N 93 "Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в

муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания";
- постановлением Администрации Волгоградской области от 10.08.2020 N 472-п "О внесении изменений в постановление Администрации Волгоградской области от 30.10.2017 N 574-п "Об утверждении государственной программы Волгоградской области "Развитие образования Волгоградской области";
- письмом Минпросвещения России от 19.11.2020 N АН-2021/09 "О направлениях использования экономии".
1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения Дубовского муниципального района Волгоградской области и определяет функции, права и обязанности отдела по образованию администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области (далее - Отдел по образованию), муниципальных общеобразовательных учреждений Дубовского муниципального района (далее - ОО), родителей (законных представителей) обучающихся, организаций, оказывающих услуги по организации питания обучающихся.
1.3. Основной задачей организации питания обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ является создание условий, направленных на:
- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание обучающихся;
- предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;
- пропаганду принципов правильного и здорового питания.
1.4. Организация питания обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ может осуществляться:
с привлечением сторонней организации (предприятий общественного питания, индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации горячего питания обучающихся (аутсорсер).
1.5. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет бюджетных средств и средств родителей (законных представителей) обучающихся.
Организация питания обучающихся, которым предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в случаях и в порядке, установленных федеральными законами, законами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами Дубовского муниципального района, осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов за период их фактического пребывания в МКОУ Устьпогожинской СШ .
1.6. Информация о предоставлении мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Основные требования к организации питания обучающихся

2.1. В течение учебного года обучающиеся в МКОУ Устьпогожинской СШ должны иметь возможность получать не менее одного раза в день горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.
2.2. Горячее питание предусматривает наличие горячего первого и (или) второго блюд, доведенных до кулинарной готовности, порционированных и оформленных.
2.3. Обучающиеся получают питание в помещениях в МКОУ Устьпогожинской СШ , предназначенных для приема пищи и оборудованных в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26.
2.4. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню (с учетом режима работы образовательной организации).
При организации горячего питания оператором питания (предприятием общественного питания) к организации питания детей, в МКОУ Устьпогожинской СШ меню утверждается

руководителем предприятия общественного питания (аутсорсером) и согласовывается руководителем МКОУ Устьпогожинской СШ , в которой организуется питание детей.
2.5. В МКОУ Устьпогожинской СШ может быть организовано дополнительное питание обучающихся через буфеты в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения.
2.6. Отпуск горячего питания обучающимся должен быть организован по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом учебных занятий и требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26 и МР 2.4.0179-20. Горячее питание и буфетную продукцию обучающиеся МКОУ Устьпогожинской СШ получают в период учебного года 01 сентября в соответствии с годовым календарным учебным графиком и с ежегодным утверждением даты окончания учебного года работы общеобразовательной организации.
2.7. В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий бесплатное питание обучающихся льготных категорий в течение указанного периода осуществляется в порядке, определенном правовыми актами органов исполнительной власти Волгоградской области.
В иных случаях установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в МКОУ Устьпогожинской СШ Дубовского муниципального района бесплатное питание обучающимся льготных категорий не предоставляется.
2.8. Предприятие (индивидуальный предприниматель), оказывающее услуги по организации питания обучающихся, в своей деятельности руководствуется муниципальными контрактами (договорами), заключаемыми в соответствии с действующим законодательством РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации питания учащихся МР 2.3.6.0233-21, и требованиями СанПиН 2.3/2.4.4282-26.
3. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ
3.1. Обучающимся в МКОУ Устьпогожинской СШ Дубовского муниципального района предоставляются меры социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со ст. 46 части 1 и 2 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД.
3.2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1 - 4 классов.
3.2.1. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения в МКОУ Устьпогожинской СШ обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка.
3.2.2. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов осуществляется за счет:
- субсидий из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области;
- средств бюджета Дубовского муниципального района.
3.2.3. Финансовое обеспечение организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов по очной форме обучения в ОУ регулируется Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях Волгоградской области, заключенным между Комитетом образования и науки Волгоградской области и администрацией Дубовского муниципального района Волгоградской области.

Стоимость бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов, за исключением расходов на оплату услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов, увеличивается на сумму поправочного коэффициента, решение о применении поправочного коэффициента принимается администрацией Дубовского муниципального района на определенный ими период текущего финансового года.

3.2.4. Денежные средства, предоставленные из областного и районного бюджетов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся 1 - 4 классов, не израсходованные из-за отсутствия обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ по уважительной причине, подтвержденной соответствующим документом, могут расходоваться на обеспечение повышения качества и наполнения

предоставляемого рациона питания, в т.ч. приобретение продуктов питания, обогащенных микронутриентами, включающими в себя витамины и минеральные соли (приложение N 17 к государственной программе Волгоградской области "Развитие образования в Волгоградской области", постановление от 30.10.2017 574-п).

3.3. Предоставление бесплатного горячего питания обучающимся 5 - 11 классов.

3.3.1. Обучающимся 5 - 11 классов по очной форме обучения в МКОУ Устьпогожинской СШ Дубовского муниципального района предоставляется бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день (далее - бесплатное горячее питание).

Бесплатное горячее питание предоставляется в течение учебного года за период фактического посещения ОО обучающимся 5 - 11 классов, относящимся к категориям, определенным ч. 2 ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД.

Стоимость бесплатного горячего питания обучающихся 5 - 11 классов, относящихся к категории, предусмотренной ч. 2 ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 года N 246-ОД (далее - обучающиеся льготных категорий), предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день в течение учебного года по факту посещения образовательного учреждения осуществляется за счет:

- субсидий из областного бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Волгоградской области;

- средств бюджета Дубовского муниципального района.

Стоимость бесплатного горячего питания обучающихся льготных категорий 5 - 11 классов, за исключением расходов на оплату услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся льготных категорий 5 - 11 классов увеличивается на сумму поправочного коэффициента, решение о применении поправочного коэффициента принимается администрацией Дубовского муниципального района на определенный ими период текущего финансового года.

В случае если обучающимся исполняется 18 лет до окончания обучения в МОУ, частичная компенсация стоимости питания предоставляется на весь период обучения в МОУ.

3.3.2. Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки по форме согласно приложению к приказу N 93 от 01.09.2016 комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;
в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;
г) документы, подтверждающие, что семья является семьей лица, принимающего (принимавшего) участие (содействующего (содействовавшего) выполнению задач) в специальной военной операции, лица, выполняющего (выполнявшего) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее- вооруженная провокация), лица, принимавшего в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее- боевые действия), в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, выдаваемые федеральными государственными органами — в отношении лиц, названных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454, выдаваемых уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики- в отношении лиц, названных в подпункте 3 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области № 454.
д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;
е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.
Документы, указанные в "а" и "б" настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются в МКОУ Устьпогожинской СШ в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося МКОУ Устьпогожинской СШ.
Родители или лица, их заменяющие, вправе представить указанные сведения по собственной инициативе.
Предоставление бесплатного горячего питания получателям мер социальной поддержки производится по одному основанию.
3.3.3. Предоставление бесплатного горячего питания получателям мер социальной поддержки назначается сроком на один учебный год с последующим ежегодным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года.
Списки обучающихся 5 - 11 классов, относящихся к получателем мер социальной поддержки (льготным категориям), корректируются в течение учебного года администрацией ОО при поступлении заявлений от родителей (законных представителей) о предоставлении бесплатного горячего питания и документов, указанных в пп. 3.3.2 настоящего Положения.
3.3.4. Меры социальной поддержки назначаются и предоставляются сроком на один учебный год за период фактического посещения обучающимся в МКОУ Устьпогожинской СШ.

3.3.5. Решение о предоставлении (об отказе предоставления) мер социальной поддержки оформляется локальным актом. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.
Компенсация стоимости питания направляется на питание обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ в соответствии с порядком, установленным коллегиальным органом управления МКОУ Устьпогожинской СШ .
3.3.6. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:
- несоответствие обучающегося требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения;
- отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;
- наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных п. 3.3.2 настоящего Положения, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями);
- отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в комитет по образованию администрации Дубовского района Волгоградской области и (или) в судебном порядке.
3.3.7. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя в следующих случаях:
- выбытие получателя мер социальной поддержки из школы;
- установление факта недостоверности представленных сведений;
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.
Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания соответствующего локального акта.
О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.
В соответствии с порядком, установленным коллегиальным органом управления школы.
3.4. Размер стоимости горячего питания подлежит увеличению на определенный период в течение текущего финансового года в случаях полного или частичного перевода обучающихся 5 - 11 классов на карантин и (или) дистанционный формат обучения, введения дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся инфекционными и вирусными заболеваниями, болезни и отсутствия на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся в порядке, установленном органом исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченным в сфере образования.
При возникновении экономии денежных средств, предоставленных из областного (субвенции) и районного бюджетов на организацию горячего питания обучающимся льготных категорий по очной форме обучения в МКОУ Устьпогожинской СШ Дубовского муниципального района, к размеру стоимости питания применяется поправочный коэффициент (приложение N 17 к государственной программе Волгоградской области "Развитие образования в Волгоградской области", постановление от 30.10.2017 "574-п).
Решение о применении поправочного коэффициента к размеру стоимости питания принимается администрацией Дубовского муниципального района на определенный ею период текущего финансового года.
3.5. Информация о предоставлении мер социальной поддержки размещается в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи".

4. Обеспечение бесплатным питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов 1 - 11 классов

4.1. Настоящий Порядок разработан в целях организации двухразового бесплатного горячего

питания учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов (далее - учащиеся с ОВЗ и дети-инвалиды) за счет средств бюджета Дубовского муниципального района Волгоградской области

4.2. Стоимость двухразового бесплатного горячего питания из расчета на одного обучающегося утверждается постановлением администрации Дубовского муниципального района Волгоградской области.

4.3. Учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, являющимися получателями частичной компенсации стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, предоставляется на каждый учебный день сумма в размере, определенном статьей 46 Социального кодекса, а учащимся с ОВЗ и детям-инвалидам, не являющимся получателями частичной компенсации стоимости питания за счет средств, поступающих из бюджета Волгоградской области, первый и второй прием пищи предоставляется за счет средств бюджета Дубовского муниципального района Волгоградской области.

4.3. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, детям-инвалидам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей) (приложение N 1/3) об обеспечении бесплатным двухразовым питанием, к которому прилагается заключение медико-социальной экспертизы о наличии у обучающегося инвалидности (для ребенка-инвалида) и (или) заключение психолого-медико-педагогической комиссии, в котором установлен статус "обучающийся с ограниченными возможностями здоровья" (для обучающегося с ОВЗ).

В случае изменения основания предоставления права обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающегося с ОВЗ, ребенка-инвалида в течение трех рабочих дней со дня наступления таких изменений должны сообщить об этом в администрацию МКОУ Устьпогожинской СШ.

4.4. Обучающимся с ОВЗ, а также детям-инвалидам, которые обучаются на дому, бесплатное двухразовое питание по заявлению родителей (законных представителей) (приложение N 1/6) заменяется сухим пайком или денежной компенсацией на соответствующую сумму средств местного бюджета.

4.5. Выдача сухих пайков обучающимся с ОВЗ и детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, осуществляется на основании приказа руководителя МКОУ, которым утверждаются наборы сухих пайков и периодичность их выдачи, а также список детей, получающих сухие пайки, и ответственный за осуществление контроля за выдачей сухих пайков.

Периодичность выдачи сухих пайков согласовывается с родителями (законными представителями).

Выдача сухих пайков осуществляется родителям (законным представителям) по ведомости.

4.6. Детям с ОВЗ и детям-инвалидам, обучающимся на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за дни фактического обучения на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которых организовано на дому, денежной компенсацией (далее - заявление) родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории по форме согласно приложения 1/6 к настоящему Положению при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории.

Решение о замене бесплатного двухразового питания денежной компенсацией оформляется приказом руководителя в течение одного дня после приема и регистрации заявления родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории.

Денежная компенсация назначается со дня издания приказа в МКОУ Устьпогожинской СШ о денежной компенсации и перечисляется на счет родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося льготной категории, указанный в заявлении, ежемесячно, начиная с месяца, следующего за месяцем принятия решения о денежной компенсации.

Предоставление денежной компенсации обучающимся льготной категории прекращается со дня принятия приказа о прекращении предоставления денежной компенсации по следующим

основаниям:
прекращение образовательных отношений с МКОУ Устьпогожинской СШ;
утрата обучающимся льготной категории права на получение бесплатного двухразового питания;
лишение родительских прав в отношении обучающегося льготной категории;
отмена опеки (попечительства), распоряжения договора о передаче ребенка в приемную семью в отношении обучающегося льготной категории.

5. Организация платного питания обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ

5.1. Дети, не причисленные к категориям обучающихся, указанным в пунктах 3.2, 3.3, 4.1 настоящего Положения, обеспечиваются горячим питанием, осуществляемым в полном объеме за счет средств родителей (законных представителей).
5.2. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) производится только на добровольной основе по письменным заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся на основании договоров.
Основанием для получения обучающимися питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в размере и порядке, предусмотренным настоящим Положением.
5.3. Стоимость услуги по организации платного питания обучающихся за счет родительской платы устанавливается в размере не менее стоимости горячего питания, установленной пунктом 3.3.4 настоящего Положения.
Стоимость услуги по организации питания обучающихся, посещающих группу продленного дня, определяется локальным актом МКОУ Устьпогожинской СШ по согласованию с общешкольным родительским комитетом.
5.4. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 01 сентября текущего года, утверждаются приказом руководителя и ежемесячно корректируются при наличии вновь поступивших заявлений на обеспечение питанием или отказ от питания.
5.5. Условия и порядок внесения родительской платы за питание детей предусматриваются договором на оказание услуг по организации платного питания обучающихся с оператором питания, осуществляются на счет оператора питания путем оплаты по квитанции, по безналичному расчету по реквизитам, указанным в квитанции по кюар-коду или другим иным способом по решению с родительской общественностью (родительский комитет, совет родителей и. т.д.).
5.6. Родительская плата не взимается за питание детей оператором питания в следующих случаях:
- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине нахождения ребенка на обследовании (медицинском осмотре) в медицинских учреждениях (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина (согласно приказу);
- пропуск по причине закрытия на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу).
При условии заблаговременного предупреждения классного руководителя об отсутствии ребенок снимается с питания. В случае не предупреждения либо несвоевременного предупреждения об отсутствии ребенка оператором питания родительская плата за питание за первый день отсутствия ребенка начисляется.

6. Функции, права и обязанности Отдела по образованию, МКОУ Устьпогожинской СШ, организаций, оказывающих услуги по организации питания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. Отдел по образованию:
6.1.1. участвует в реализации государственной политики в сфере организации питания

учащихся;
6.1.2. контролирует соблюдение руководителями действующего законодательства РФ в сфере организации питания;
6.1.3. разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации питания учащихся;
6.1.4. координирует работу подведомственных ОО по вопросам организации питания учащихся;
6.1.5. организует проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам организации питания обучающихся;
6.1.6. осуществляет сбор, анализ информации по организации питания учащихся и представляет ее в установленном порядке в комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области;
6.1.7. проводит на территории Дубовского муниципального района проверки организации питания учащихся в ОО, нормативно-правовой и отчетной документации.
6.2. МКОУ Устьпогожинской СШ Дубовского муниципального района:
6.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания учащихся, в том числе предусматривает:
выделение специальных помещений для организации питания учащихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания учащихся;
число посадочных мест в обеденном зале, соответствующее установленным нормам;
наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов;
наличие холодильного и технологического оборудования, соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям.
6.2.2. Назначает ответственных лиц за организацию питания учащихся с определением их функциональных обязанностей (ежедневный учет питающихся, контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, контроль качества пищи, выход блюд и соответствие фактического меню примерному 10-дневному меню, проверка готовой продукции (блюд), оформление необходимой документации, контроль снятия суточных проб).
6.2.3. Организует, в том числе совместно с предприятием, оказывающим услуги по организации питания учащихся, питание учащихся (максимальный охват учащихся горячим питанием и буфетную продукцию) на платной основе и за счет субсидии из областного и федерального бюджетов и средств бюджета Дубовского муниципального района по организации бесплатного горячего питания.
6.2.4. Утверждает приказом списки обучающихся, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным горячим питанием, и представляет их в Отдел образования, МКУ "ЦСУ Дубовского муниципального района".
6.2.5. Предоставляет в установленном порядке в МКУ "ЦСУ Дубовского муниципального района" необходимую информацию, отчеты об использовании средств, выделенных на предоставление бесплатного питания (муниципальные контракты по оказанию услуг по организации горячего питания обучающихся, накладные, акты оказанных услуг и меню).
6.2.6. Разрабатывает и утверждает порядок питания (режим работы столовой, буфета, график приема пищи учащимися, порядок оформления заявок на питание за счет бюджетных средств, в том числе родительских средств), согласовывает меню.
6.2.7. Организует совместно с родительской общественностью работу по формированию у учащихся культуры здорового и правильного питания.
6.2.8. Осуществляет разработку документации на проведение процедур по определению предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся, или по определению поставщиков (подрядчиков) продуктов питания в соответствии с требованиями действующего законодательства.
6.2.9. По итогам проведения процедур определения предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся или по определению поставщиков (подрядчиков) продуктов питания, в течение установленного срока заключает муниципальный контракт (договор) на оказание услуг общественного питания в

муниципальном общеобразовательном учреждении или на поставку продуктов питания для производства продукции школьного питания.
6.2.10. Выполняет иные требования при организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях, предусмотренные законодательством РФ.
6.3. Организации (индивидуальные предприниматели), оказывающие услуги по организации горячего питания обучающихся в МКОУ Устьпогожинской СШ:
6.3.1. В своей деятельности по оказанию услуг организации горячего питания обучающихся руководствуются муниципальным контрактом или договором, нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям, оказывающим услуги по организации горячего питания обучающихся.
6.3.2. При заключении муниципального контракта (договора) предоставляют администрации МКОУ Устьпогожинской СШ примерное десятидневное меню, составленное с учетом требований СанПиН и утвержденное руководителем.
6.3.3. Поставляют в пищеблоки готовые блюда или полуфабрикаты, подготовленные к использованию в пищеблоке соответствующего типа по оснащенности и оборудованию соответствующие требованиям нормативной и технической документации МР 2.3.6.0233-21 и требованиям СанПиН 2.3/2.4.4282-26, с сопроводительными документами, подтверждающими их качество и безопасность, и обеспечивают при их хранении строгое соблюдение правил товарного соседства, нормы складирования, сроки годности и условия хранения.
6.3.4. Комплектуют столовые квалифицированными кадрами, прошедшими медицинский осмотр и имеющими санитарно-гигиеническую подготовку.
При необходимости направляют работников пищеблоков на курсы профессиональной переподготовки.
6.3.5. Обеспечивают прохождение медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока.
6.3.6. Организуют питание (горячее и буфетную продукцию) за счет средств субсидии из областного (и федерального) бюджетов и бюджета Дубовского муниципального района на бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, на одного обучающегося в день, а также на платной основе.
Горячее питание учащихся льготных категорий осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню.
При организации питания обучающихся на платной основе предприятия (индивидуальные предприниматели), оказывающие услуги по организации питания обучающихся, не должны превышать предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных организациях на территории Волгоградской области, устанавливаемый комитетом тарифного регулирования Волгоградской области.
6.3.7. Ежедневно составляют меню.
6.3.8. Принимают участие в оснащении пищеблоков необходимым торгово-технологическим оборудованием (механическим, холодильным, тепловым, весоизмерительным), инвентарем, посудой, столовыми приборами, спецодеждой, моющими средствами в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.4282-26.
6.3.9. Несут ответственность за сохранность и эффективность использования закрепленного за ним муниципального имущества.
6.3.10. Обеспечивают содержание представляемых для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной технической и пожарной инспекции, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимает меры по рациональному, экономичному использованию силовой электроэнергии, горячей и холодной воды.
6.3.12. Осуществляют своевременную проверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе, осуществляет за свой счет содержание, а при необходимости - текущий ремонт.

6.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся.
6.4.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:
подать заявление на получение бесплатного горячего питания в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
вносить в установленном порядке в администрацию МКОУ Устьпогожинской СШ предложения по улучшению организации питания учащихся;
знакомиться с примерным десятидневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах;
оказывать в добровольном порядке благотворительную помощь с целью улучшения организации питания учащихся строго в соответствии с действующим законодательством;
принимать участие в работе общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся в установленном локальным актом порядке.
6.4.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:
своевременно представлять информацию о праве получения частичной компенсации стоимости питания их ребенком и подтверждающие документы, предусмотренные пунктом 3.4 настоящего Положения; своевременно сообщать классному руководителю ребенка или медицинскому работнику о болезни ребенка или его временном отсутствии для снятия его с питания на период фактического отсутствия; своевременно предупреждать классного руководителя, ответственного за питание или медицинского работника (при наличии) об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка;
вести разъяснительную работу с детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

7. Родительский контроль за организацией питания обучающихся

7.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды здорового питания муниципальным общеобразовательным учреждением осуществляется при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.
7.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, определяется локальными нормативными актами муниципального общеобразовательного учреждения.

Приложение 1/1
к Положению
об организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Дубовского муниципального
района Волгоградской области

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) на предоставление мер социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости питания обучающихся 5 - 11 классов, посещающих

_____

(наименование организации)

N п/п	Регистрационный номер заявления	Дата подачи заявления	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Сведения о ребенке			Документ, подтверждающий льготу	Ф.И.О., должность лица, принявшего документы	Дата и номер решения (в 5-дневный срок)				Срок окончания предоставления меры соц. поддержки
				Ф.И.О. ребенка	Год рождения ребенка	Класс			О предоставлении меры соц. поддержки		Об отказе в предоставлении меры соц. поддержки		

Приложение 1/2
к Положению
об организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Дубовского муниципального
района Волгоградской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении мер социальной поддержки в виде
бесплатного горячего питания

_____
(наименование ОО)

Настоящее уведомление выдано _____
(ФИО родителя (законного представителя))
в том, что его (ее) сыну (дочери) _____
(ФИО ребенка)
предоставляются меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания.
Заявление на предоставление меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания принято и зарегистрировано в "Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) на предоставление мер социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания обучающихся 5 - 11 классов, посещающих _____":
N регистрации _____ дата регистрации _____

"__" _____ 20__ г.

Директор школы: _____ (Ф.И.О.)

МП

Уведомление мною получено: "__" _____ 20__ г.
Подпись родителя: _____

Приложение 1/3
к Положению
об организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Дубовского муниципального
района Волгоградской области

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

_____
(наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной
организации)

_____
от _____
_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
_____
паспортные данные: _____
_____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано в _____, на дому
(наименование организации)

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед,

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающемуся ____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____
N _____, место регистрации (проживания): _____
_____
в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано общеобразовательной организацией, находящейся на территории Дубовского муниципального района Волгоградской области, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, обязуется в установленный срок письменно проинформировать образовательную организацию.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

_____
(подпись)

_____
(дата)

Приложение 1/4
к Положению
об организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Дубовского муниципального
района Волгоградской области

Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием обучающихся 1 - 11 классов с ОВЗ или детей-инвалидов

_____

(наименование организации)

N п/п	Регистрационный номер заявления	Дата подачи заявления	Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Сведения о ребенке	Документ, подтверждающий льготу	Ф.И.О., должность лица, принявшего документы	Дата и номер решения (в 5-дневный срок)	Форма обучения (посещающие ОО/обучение на дому)	Мера соц. поддержки (получают питание/выплата денежной компенсации/	Срок окончания предоставления меры соц. поддержки

Приложение 1/5
к Положению
об организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Дубовского муниципального
района Волгоградской области

УВЕДОМЛЕНИЕ
о назначении мер социальной поддержки в виде бесплатного питания

_____
(наименование ОО)

Настоящее уведомление выдано _____
(ФИО родителя (законного представителя))
в том, что его (ее) сыну (дочери) _____
(ФИО ребенка)
предоставляются меры социальной поддержки в виде бесплатного питания.
Заявление на предоставление меры социальной поддержки в виде бесплатного питания принято и зарегистрировано в "Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) на предоставление мер социальной поддержки по обеспечению бесплатным питанием обучающихся 1 - 11 классов с ОВЗ или детей-инвалидов, посещающих _____": N регистрации _____ дата регистрации _____

"__" _____ 20__ г.

Директор школы: _____ (Ф.И.О.)

МП

Уведомление мною получено: "__" _____ 20__ г.
Подпись родителя: _____

Приложение 1/6
к Положению
об организации питания
обучающихся в муниципальных
общеобразовательных организациях
Дубовского муниципального
района Волгоградской области

Руководителю
общеобразовательной организации
_____
(наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной
организации)
_____
от _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
_____
паспортные данные: _____
_____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано в _____, на дому, денежной компенсацией
(наименование организации)

Прошу заменить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" бесплатное двухразовое питание денежной компенсацией
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
обучающемуся ____ класса (группы), на период с _____ по _____,
дата рождения: _____, свидетельство о рождении/паспорт: серия _____
N _____, место регистрации (проживания): _____
в связи с тем, что обучающийся является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого организовано общеобразовательной организацией, находящейся на территории Дубовского муниципального района Волгоградской области, на дому.

Родитель (законный представитель) обучающегося проинформирован, что в случае изменения обстоятельств, влияющих на замену бесплатного двухразового питания денежной компенсацией, обязуется в течение пяти дней письменно проинформировать образовательную организацию о произошедших изменениях.

_____
(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.
Прошу перечислять компенсационную выплату на мой расчетный счет N
_____
в банковском учреждении _____
ИНН _____ БИК _____ КПП _____.
(реквизиты банковского учреждения)

_____
(подпись)

_____
(дата)